

Liga van Vlaamse Zweefvliegclubs

Vereniging zonder Winstoogmerk

Zetel/secretariaat: Termikkelaan 9, 2530 Boechout
Tel.: 03/454 33 34 - Fax: 03/454 33 88 - E-mail: info@lvzc.be

Ondernemingsnummer: 415 865 526

STATUTEN – Gecoördineerde tekst

De laatste wijzigingen aan de statuten van de vereniging werden goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering gehouden te Berchem-Antwerpen op 20 november 2004.

ARTIKEL 1 – DE VERENIGING

Art. 1.1 Rechtsvorm

De vereniging werd opgericht als entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer in het bijzonder als een vereniging zonder winstoogmerk hierna "VZW" genaamd.

Art. 1.2 Naam

De VZW draagt de naam "Liga van Vlaamse Zweefvliegclubs", afgekort: "LVZC".

Art. 1.3 Zetel

De zetel van de VZW is gevestigd te 2530 Boechout, Termikkelaan 9, gelegen in het gerechtelijk arrondissement Antwerpen.

Art. 1.4 Duur

De VZW is opgericht voor onbepaalde duur.

ARTIKEL 2 – DOELEINDEN EN ACTIVITEITEN

Art. 2.1 Doel

De VZW heeft als doel het bevorderen en ondersteunen van de zweefvliegsport en dit in de ruimste zin.

Art. 2.2 Activiteiten

De VZW zal alle activiteiten mogen ondernemen die rechtstreeks of onrechtstreeks het bereiken van haar doelstellingen kunnen bevorderen. Zij zal de aangesloten clubs ondersteunen met dienstverleningen, en hen vertegenwoordigen bij de officiële instanties. Zij kan in die zin ook bijkomende activiteiten uitoefenen om de doelstellingen van de vereniging te realiseren.

ARTIKEL 3 – LIDMAATSCHAP

Art. 3.1 Werkende leden

Er zijn minstens drie werkende leden.

Een zweefvliegclub kan zich kandidaat stellen als werkend lid op voorwaarde dat ze aan de volgende vereisten voldoet:

1. De zweefvliegclub dient opgericht te zijn met het statuut van "vereniging zonder winstoogmerk" overeenkomstig de Wet van 21 juni 1927, zoals gewijzigd door de Wet van 2 mei 2002

2. De statuten zijn in de Nederlandse taal gesteld, deze taal is ook de voertaal van de vereniging.
3. De maatschappelijke zetel is gevestigd in het Vlaamse landsgedeelte of te Brussel hoofdstad.
4. De vereniging moet autonoom zweefvliegactiviteiten kunnen uitvoeren, d.w.z.:
 - de toelating bezitten om op een terrein met zweefvliegtuigen te mogen evolueren,
 - kunnen beschikken over een lanceermiddel,
 - kunnen beschikken over een zweefvliegtuig,
 - een instructeur onder zijn leden hebben die verantwoordelijk is voor de activiteiten en de opleiding,
 - een sportcommissaris onder zijn leden hebben,
 - minimum tien leden met een geldige zweefvliegvergunning tellen.

De kandidaat-leden richten hun kandidatuur aan de raad van bestuur.

Deze zal de kandidatuur onderzoeken en een advies formuleren voor de algemene vergadering. De definitieve beslissing wordt genomen door de algemene vergadering, eveneens bij gewone meerderheid van stemmen.

De algemene vergadering kan discretionair en zonder verdere motivatie beslissen dat een kandidaat al dan niet wordt aanvaard als werkend lid.

Werkende leden hebben alle rechten en plichten die in de wet alsook in deze statuten worden beschreven. Zij betalen een lidmaatschapsbijdrage die jaarlijks wordt vastgelegd door de algemene vergadering, en die maximum 1 240,00 Euro zal bedragen.

Art. 3.2 Toegetreden leden

Zweefvliegclubs die niet aan alle vereisten van de werkende leden voldoen, kunnen het statuut van toegetreden lid aannemen.

De raad van bestuur kan discretionair, en zonder verdere motivatie, beslissen dat een kandidaat al dan niet wordt aanvaard als toegetreden lid.

Toegetreden leden hebben geen stemrecht en onderwerpen zich aan de statutaire voorschriften. Zij betalen een lidmaatschapsbijdrage die jaarlijks wordt vastgelegd door de algemene vergadering, en die maximum 1 240,00 Euro zal bedragen.

Art. 3.3 Ontslag

Werkende leden kunnen zich uit de VZW terugtrekken door een formeel aangetekend schrijven te richten aan de raad van bestuur. Het ontslag gaat in op het einde van het lopende werkingsjaar.

Toegetreden leden kunnen zich uit de VZW terugtrekken bij middel van een schrijven aan de raad van bestuur. Het ontslag wordt effectief op het einde van het lopende werkingsjaar.

Een ontslagnemend werkend of toegetreden lid zal echter wel verplicht worden tot de betaling van de lidmaatschapsbijdrage en tot de deelname in de kosten die goedgekeurd worden voor het jaar waarin het ontslag wordt ingediend.

Art. 3.4 Opschorting lidmaatschap leden

Het lidmaatschap van een werkend of toegetreden lid dat haar lidmaatschapsbijdrage voor het lopende werkingsjaar niet betaalt binnen de termijn zoals bepaald door de algemene vergadering, wordt opgeschort vanaf één maand na een schriftelijke aanmaning tot regularisatie

Een geschorst werkend of toegetreden lid dat haar lidmaatschapsbijdrage na de regularisatietermijn niet betaald heeft, verliest al haar rechten.

Art. 3.5 Beëindiging van lidmaatschap/uitsluiting van een lid

Als een werkend lid handelt in strijd met de doelstellingen van de VZW, kan diens lidmaatschap, op voorstel van de raad van bestuur of op verzoek van minstens één vijfde van alle werkende leden, worden beëindigd en dit door een besluit van de algemene vergadering, waarop ten minste de helft van

alle werkende leden aanwezig zijn, en waarbij voor de beslissing een twee derde meerderheid van de stemmen van de aanwezige of de vertegenwoordigde werkende leden vereist is.

Het werkende lid waarvan de beëindiging van het lidmaatschap wordt voorgesteld, heeft het recht gehoord te worden.

Toegetreden leden die handelen in strijd met de doelstellingen van de VZW kunnen door éézijdig besluit van de raad van bestuur uitgesloten worden van lidmaatschap.

Art. 3.6 Rechten

Geen enkel lid kan enige aanspraak laten gelden of uitoefenen op de activa die de VZW toebehoren op grond van enkel de hoedanigheid van lid.

Deze uitsluiting van rechten op de activa geldt ten allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap, om welke reden ook, alsook bij de ontbinding van de VZW.

ARTIKEL 4 – DE ALGEMENE VERGADERING

Art. 4.1 De Algemene Vergadering

De algemene vergadering bestaat uit alle werkende leden.
Alle werkende leden hebben gelijk stemrecht. Elk werkend lid heeft één stem.

Art. 4.2 Waarnemers

Waarnemers kunnen de algemene vergadering bijwonen en mogen zich, mits toestemming van de voorzitter, tot de algemene vergadering richten.

Art. 4.3 Bevoegdheden

De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen uitsluitend door de algemene vergadering uitgeoefend worden:

- (1) het wijzigen van de statuten;
- (2) het benoemen en afzetten van de bestuurders;
- (3) het benoemen en afzetten van de commissaris
- (4) het verlenen van kwijting aan de bestuurders en commissaris;
- (5) het goedkeuren van de begroting en van de rekeningen;
- (6) het aanvaarden van nieuwe werkende en toegetreden leden;
- (7) het uitsluiten van een lid ;
- (8) het vaststellen van de jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage;
- (9) het ontbinden van de vereniging ;
- (10) het omzetten van de VZW naar een vennootschap met sociaal oogmerk
- (11) het bepalen van de eventuele vergoeding van de commissaris.

Art. 4.4 Vergaderingen

De bijeenkomst van de gewone algemene vergadering zal gehouden worden voor één april. De uitnodiging wordt minstens acht vrije kalenderdagen, voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering, naar alle werkende leden verstuurd per fax, per email of per gewone post op het nummer of adres dat het werkend lid daartoe laatst heeft opgegeven aan de secretaris.

De vergaderingen worden bijeengeroepen door de voorzitter van de raad van bestuur of door minstens twee bestuurders. Aan de uitnodiging wordt een ontwerp van agenda toegevoegd, waarbij elk punt dat door minstens twee bestuurders of dat door minstens één twintigste van de werkende leden minstens tien dagen voor de vergadering aangebracht werd, op de agenda wordt geplaatst.

Een buitengewone algemene vergadering kan worden samengeroepen door de voorzitter en/of op verzoek van minstens twee bestuurders alsook op verzoek van minstens één vijfde van de werkende leden. De uitnodiging wordt minstens acht vrije kalenderdagen voorafgaand aan de datum van de

algemene vergadering naar alle werkende leden verstuurd per fax, of per email of per gewone post op het nummer of adres dat het werkend lid daartoe laatst heeft opgegeven.

Art. 4.5 Quorum en stemming

Om op een geldige manier te beraadslagen moet minstens de helft van de werkende leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, behalve wanneer de wet of de statuten dit anders voorzien.

De wijziging van de statuten daarentegen vereist, naast een uitdrukkelijke vermelding van de voorgestelde wijzigingen in de oproeping, een beraadslaging in een vergadering die voldoet aan een aanwezigheidsquorum van twee derden van de werkende leden dat aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien op de eerste vergadering minder dan twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen, volgend op de eerste vergadering, worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door twee derden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. De beslissing tot wijziging van het doel of de doeleinden waarvoor de vereniging is opgericht, alsook de beslissing tot ontbinding, vereist een meerderheid van vier vijfden van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden.

Werkende leden die niet op de vergadering kunnen aanwezig zijn, kunnen door andere werkende leden worden vertegenwoordigd. Elk werkend lid kan maximum één volmacht dragen.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of, indien gevraagd door één van de werkende leden die aanwezig of vertegenwoordigd zijn, door geheime stemming.

Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

Er worden notulen opgesteld en bewaard in een notulenregister, dat ter inzage is van de werkende leden, die met oog op de inzage een schriftelijk verzoek richten aan de raad van bestuur, met wie zij een datum en een uur overeenkomen voor de raadpleging van het register, die zal doorgaan op de zetel van de VZW.

ARTIKEL 5 – BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Art. 5.1 Samenstelling van de Raad van Bestuur

De VZW wordt bestuurd door een raad van bestuur samengesteld uit ten minste vijf bestuurders. Kandidaturen worden door de werkende leden voorgedragen.

De bestuurders worden benoemd door een algemene vergadering, bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, voor een termijn van drie jaar. Hun opdracht eindigt bij de sluiting van de jaarlijkse algemene vergadering. Bestuurders zijn herbenoembaar.

De raad van bestuur kiest onder haar leden een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris en een penningmeester die de taken zullen vervullen die horen bij deze functie zoals omschreven in deze statuten en ter gelegenheid van hun verkiezing.

De bestuurders kunnen ten allen tijde worden ontslagen door de algemene vergadering die daarover beslist bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Ieder lid van de raad van bestuur kan zelf ook ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de raad. Een bestuurder is verplicht om na zijn ontslag zijn opdracht verder te vervullen totdat redelijkerwijze in zijn vervanging kan worden voorzien.

De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit. De kosten die zij maken in het kader van de uitoefening van hun bestuursmandaat worden vergoed.

Art. 5.2 Raad van Bestuur: vergaderingen, beraadslaging en beslissing

De raad van bestuur vergadert na oproeping door de voorzitter zo dikwijls als het belang van de VZW dit vereist.

De raad van bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de ondervoorzitter of door de oudste in dienstjaren van de aanwezige bestuurders. De vergadering wordt gehouden op de plaats en het tijdstip zoals aangewezen in de oproeping.

De raad van bestuur kan slechts beraadslagen en besluiten, wanneer ten minste de meerderheid van zijn leden aanwezig is op de vergadering. De besluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige leden. Bij staking van stemmen heeft de voorzitter dan wel de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevende stem.

Er worden notulen opgesteld en bewaard in een register van notulen dat ter inzage zal zijn van de werkende leden, die met oog op de inzage een schriftelijk verzoek richten aan de raad van bestuur, met wie zij een datum en een uur overeenkomen voor de raadpleging van het register, die zal doorgaan op de zetel van de VZW.

In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de VZW zulks vereisen, kunnen de besluiten van de raad van bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk akkoord van de bestuurders. Daartoe is vereist dat er vooraf een unaniem akkoord is onder de bestuurders om tot schriftelijke besluitvorming over te gaan. Schriftelijke besluitvorming veronderstelt in elk geval dat er een beraadslaging plaatsvond per email, video- of telefoonconferentie.

Art. 5.3 Tegenstrijdig belang

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van de raad van bestuur behoort, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voordat de raad van bestuur een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang verwijdt zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft. Voormelde procedure is niet toepasselijk op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor gelijkaardige verrichtingen.

Art. 5.4 Intern Bestuur – Beperkingen

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het doel van de VZW, met uitzondering van die handelingen waarvoor volgens de wet en de statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Zodanige verdeling van taken kan aan derden niet worden tegengeworpen, zelfs niet nadat ze is openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de bestuurders in het gedrang.

De bestuurders kunnen niet zonder toestemming van de algemene vergadering beslissingen nemen die verband houden met de aan- of verkoop van onroerende goederen van de VZW. Niet-naleving ervan brengt de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Art. 5.5 Externe vertegenwoordiging

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van de raad van bestuur als college, wordt de VZW in en buiten rechte eveneens geldig vertegenwoordigd door één bestuurder, die alleen handelt.

In afwijking van de wet kunnen de vertegenwoordigingsorganen niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering handelingen stellen die verband houden met de vertegenwoordiging van de VZW bij de aan- of de verkoop van onroerende goederen van de VZW. Niet-naleving ervan brengt de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in het gedrang.

De raad van bestuur of de bestuurders die de VZW vertegenwoordigen kunnen gevolmachtigden van de VZW aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten voor bepaalde of een reeks bepaalde rechtshandelingen zijn geoorloofd. De gevolmachtigden verbinden de VZW binnen de perken van de hun verleende volmacht waarvan de grenzen wel tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig de regels van de lastgeving.

Art. 5.6 Bekendmakingsvereisten

Alle benoemingen alsook hun beëindigingen worden gepubliceerd.

ARTIKEL 6 – DAGELIJKS BESTUUR

Het dagelijks bestuur van de VZW, zowel op intern vlak alsook de externe vertegenwoordiging ervan, kan door de Raad van Bestuur worden opgedragen aan één of meer personen.

Bij gebrek aan wettelijke omschrijving van wat het “dagelijks bestuur” omvat, worden tot daden van dagelijkse bestuur gerekend, alle handelingen die dag aan dag moeten worden verricht om de normale gang van zaken van de VZW te verzekeren en die, hetzij wegens hun minder belang, hetzij wegens de noodzakelijkheid een onverwijld beslissing te nemen, het optreden van de raad van bestuur niet vereisen of niet wenselijk maken.

Indien van deze mogelijkheid gebruik wordt gemaakt, moet worden gespecificeerd of deze personen alleen of gezamenlijk of als college kunnen handelen en dit zowel wat het intern dagelijks bestuur als de externe vertegenwoordiging voor dat bestuur betreft.

De benoeming van de personen belast met het dagelijks bestuur alsook hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt.

ARTIKEL 7 - AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS EN DAGELIJKS BESTUURDERS

De bestuurders en dagelijks bestuurders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van de VZW.

Tegenover de VZW en tegenover derden is hun verantwoordelijkheid beperkt tot de vervulling van de hun gegeven opdracht overeenkomstig het gemeen recht, het bepaalde in de wet en in de statuten van de vereniging en zijn ze aansprakelijk voor de tekortkomingen in hun (dagelijks) bestuur.

ARTIKEL 8 – TOEZICHT DOOR EEN COMMISSARIS

De VZW is gehouden een commissaris aan te stellen indien de - voor het laatst afgelopen werkingsjaar - wettelijke drempelvoorwaarden werden overschreden.

Indien de VZW geen commissaris moet aanstellen overeenkomstig de wet, dan zal de algemene vergadering twee personen aanstellen die belast worden met het nazicht van de rekeningen. Zij zullen hierover verslag uitbrengen aan de algemene vergadering.

ARTIKEL 9 - FINANCIERING EN BOEKHOUDING

Art. 9.1 Financiering

De VZW zal onder meer gefinancierd worden door lidgelden, subsidies, toelagen, giften, bijdragen, schenkingen, legaten en andere voorzieningen in de laatste wilsbeschikkingen en testamenten, gegeven zowel om de algemene doeleinden van de vereniging te ondersteunen als ter ondersteuning van een specifiek project.

Daarnaast kan de vereniging fondsen verwerven op elke andere wijze die niet in strijd is met de wet.

Art. 9.2 Boekhouding

Het werkingsjaar alsook het boekhoudjaar begint op één januari en eindigt op éénendertig december.

De VZW voert een boekhouding overeenkomstig de voorschriften die volgen uit het decreet betreffende de erkenning en subsidiëring van sportorganisaties.

De raad van bestuur legt de jaarrekening van het voorafgaande boekjaar alsook een voorstel van begroting ter goedkeuring voor aan de jaarlijkse algemene vergadering.

Zolang de VZW overeenkomstig de wetgeving niet verplicht is om een commissaris aan te stellen, zal de boekhouding jaarlijks worden gecontroleerd door twee personen, aangesteld door de Algemene Vergadering. Zij brengen hierover verslag uit aan de Algemene Vergadering.

ARTIKEL 10- ONTBINDING

De Algemene Vergadering zal worden bijeengeroepen ter bespreking van voorstellen aangaande de ontbinding voorgelegd door de Raad van Bestuur of door minstens één vijfde van alle leden. De bijeenroeping en agendering vinden plaats overeenkomstig het bepaalde in art. 4.4 van deze statuten.

De beraadslaging en beslissing over de ontbinding respecteert het quorum en de meerderheid gesteld in art. 4.5 van deze statuten.

Ingeval het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering één of twee vereffenaars waarvan zij de opdracht nauwkeurig zal omschrijven.

Ingeval van ontbinding en vereffening, beslist een buitengewone algemene vergadering over de bestemming van het vermogen van de VZW dat moet toegekend worden aan een andere vereniging zonder winst oogmerk met een gelijkaardig of verwant doel, werkzaam in Vlaanderen.

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden binnen de maand na de dagtekening ervan neergelegd ter griffie van de rechtbank van koophandel en opgenomen in het verenigingsdossier gehouden op de griffie van de rechtbank van koophandel overeenkomstig de bepalingen van de wet. Een rechterlijke beslissing moet slechts worden neergelegd als zij in kracht van gewijsde is gegaan of uitvoerbaar is bij voorraad.

Al deze beslissingen dienen eveneens bij uittreksel, dat de vermeldingen bevat volgens de wet opgelegd, gepubliceerd te worden in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

ARTIKEL 11- OVERGANGSREGELINGEN

1. Deze nieuwe statuten worden van kracht per 1 januari 2005.
2. De leden van de raad van beheer, benoemd overeenkomstig de oude statuten, beëindigen vrijwillig hun mandaat op 31 december 2004.
3. De leden van de raad van bestuur, benoemd overeenkomstig de nieuwe statuten, nemen hun mandaat op per 1 januari 2005.

Jan SPEETJENS
Voorzitter